

附件二：

“人文建筑奖” 单项奖申报要求

(2021 年 5 月 12 日更新)

一、背景

在北京市落实首都城市战略定位、建设国际一流的和谐宜居之都、打造“科技创新中心”和“设计之都”的背景下，为鼓励建筑师的原创设计，彰显建筑作品的社会价值和文化内涵，促进城市建设的高质量发展，加强建筑设计行业开放包容的国际交流与合作，提升城市和建筑空间设计品质，在 2021 年“北京市优秀工程勘察设计奖”中新增“人文建筑奖”单项奖评选。

二、设奖宗旨

该奖项旨在表彰建筑设计行业具有前瞻性、创造力、亲和力的优秀原创设计作品，强调建筑师的社会责任和人文关怀，注重建筑作品的美学内涵和学术价值，将城市、建筑、人与自然融入高品质的和谐宜居环境之中。同时，鼓励国际优秀设计团队参与，促进中外建筑文化交流，以开放包容的视角推动中国建筑文化的创新和发展，鼓励项目方案的原创单位作为主申报单位。

三、评选范围

新建、扩建和改建的城市和乡村建筑，其中包括：城市公共空间、社区空间营造、自然生态建筑、复合创新建筑、品质人居空间等 5 大类型。

1、城市公共空间：以设计积极介入并为提升城市环境与城市生活品质做出突出贡献的城市与街区公共空间、市民活动广泛参与的综

合城市设施。

2、社区空间营造：与责任规划师工作相结合，对居民共同生活和社区环境有突出贡献，具有持久价值的社区公共空间营造项目。

3、自然生态建筑：体现地域文化和传统，促进人与自然和谐，实现生态可持续发展的传统人居聚落空间，包含传统自然村落民居建筑的保护和修复、乡村建筑 and 环境的有机更新、与自然生态环境融合的建筑设施等。

4、复合创新建筑：以创新思维营造的建筑复合空间，为人的活动和交往增添价值，且对城市人文、历史及城市复兴有所贡献的单体建筑、建筑群及环境，包括但不限于工业、商业，以及文化、艺术、博览、教育、医疗、康养等其他公共事业形态，可以是融合创新实践探索的新建、改建或修复的建筑项目。

5、品质人居空间：通过对社区人文和居住模式的创新性研究和设计，为实现高品质人居理想提供的卓越实践案例。包括居住及生活服务建筑，可以是新建、改建或修复的建筑项目。

四、申报条件

1、申报项目应为北京工程勘察设计协会会员单位所属建筑师团队原创并主持完成设计，竣工验收完成，并投入使用1年以上的建设项目。

2、会员单位合作设计完成的项目，优先支持方案原创单位作为主申报单位。

3、与境内外设计机构（含港澳台地区）合作设计的项目，应符合在北京市注册登记的设计单位承担主要设计工作（注：至少承担方

案设计、初步设计、施工图设计阶段的其中两个阶段，或者承担方案设计以及工程建设全过程的总体效果把控），并应提交合作设计方认可报奖以及各方所承担工作量的《合作设计项目申报证明》。各合作设计单位（机构）均应参与建筑主体的设计，而非仅分承包某专项、设施、设备或设计咨询等内容。

4、保密项目一般不应参与奖项申报，如确需参评，请由建设单位正式出具同意申报意见，并说明参评文字、图纸、照片的允许范围。申报单位以此为依据提交申报资料。

五、申报方式

会员单位通过协会网站下载相关申报文件，并按照要求采用线下申报方式提交参评项目材料。

六、申报材料

总体要求：应符合人文建筑奖的设立宗旨、能体现人文建筑的特点，与综合奖有所区别。

1、《申报表》及证明材料附件，证明材料包括：

- 1) 发展改革委员会（或其他上级单位）立项批复；
- 2) 规划意见书及附图；
- 3) 建设工程规划许可证；
- 4) 建设工程消防验收意见书或相关文件证明（如专家论证会意见、未被抽查受理凭证）；
- 5) 工程竣工验收备案表或相关文件证明（如单位（子单位）工程质量竣工验收记录、竣工验收报告）；
- 6) 建设工程规划核验（验收）意见；

- 7) 使用单位的反馈意见及盖章（注：除非为同一单位，一般不应以建设单位代替使用单位；住宅使用方一般为物业公司）；
- 8) 施工单位的反馈意见及盖章；
- 9) 合作设计项目申报证明（注：独立设计项目无需提交）；
- 10) 改造项目需提供建筑工程施工许可证；
- 11) 施工图设计文件审查合格证明文件；
- 12) 无重大安全质量事故证明文件；
- 13) 具有正向社会影响力的相关证明材料；
- 14) 其他文件（已有奖励、涉密项目处理、专项技术成果认定证明、绿建认证；经济、社会或环境效益证明文件）。

2、图册

纸介质图册应具有较好的清晰度。

电子版图册为 JPG 格式，分辨率应不小于 300dpi，图片像素 $\geq 4900 \times 3500$ 。电子文件应根据内容进行排序编号和命名：一般应按照填色图、室外照片、室内照片的顺序；编号为 2 位数，自 01 起始（如：01-区域位置图、02-环境关系图、03-总平面图、04-地下一层平面图、05-首层平面图、06-二层平面图、…19-立面图、20-剖面图、21-俯视图、22-南立面全景、… 32-大堂内景（改造后）、33-大堂内景（改造前）、…34-主楼梯细部…）。

1) 填色图

一般不超过 20 张。应包括区域位置图（可为卫星地图）、环境关系图、总平面图、主要平面图、立面图、剖面图，必要的分析图。改造项目应在图纸中标明改造前后的关系。居住区规划项目应提供日照

分析图、现状、道路、竖向、市政设施管网综合图、绿地等规划分析图。

平、立、剖面图要标注两道尺寸线（总尺寸和轴线尺寸；总高和层高），注意不应直接以施工图填色。图面线条、尺寸标注及文字说明等应有适宜的线宽和字体高度。

2) 实景照片

一般不超过 15 张。照片应以表现建筑设计的内容为主，除必要的鸟瞰图外，不接受绘制的效果图。室外照片包括航拍、鸟瞰、含有周边环境的全景、局部、细部等；室内照片包括主要厅堂及典型房间的全景、局部、细部等，着重表现空间关系。改造项目应提供改造前后的对比照片。

3、展板

采用规定的展板模板，每个项目制作 2 张，分辨率 300dpi 以上，竖向排版，内容包括项目名称、总平面图、建成照片、主要平面立面图及相关分析图。图纸比例不限，但须清晰表达设计内容、技术难点、技术创新。（注：版面中不得出现参评单位及个人信息）。

七、提交要求

- 1、申报表及附件：A4 规格纸质文件，1 份。软皮装订。
- 2、图册：A3 规格纸质文件，1 份。软皮装订。
- 3、展板：A0 规格，2 张。包黑色边，同时寄送。
- 4、所有申报材料电子版文件存储 U 盘提交，纸质版文件不予退回，申报单位请自留备份。

八、填表说明

1、申报表首页上“设计单位”栏中只限填写会员单位。

2、“主要设计人”栏中，人员申报顺序应着重考虑主导专业在项目原创中的作用，限报15人以内，此人员名单申报后不得更改，所申报人员应符合国内法律法规要求。

3、“建筑功能”栏中如有多项功能时，均应填写；如为城市综合体等多栋不同功能建筑，应分别填写；“建筑分类”栏中多层建筑不填写；“机动车、自行车停车指标”栏中非配套建筑车辆不计入；“备注”栏中可填写非配套建筑情况描述等。

九、现场提交申报材料事项

1、现场接收时间：5月24日至5月28日（工作时间9:00-16:00）

2、收件人及联系方式：

收件人：王玉涛

联系方式：87414666-3376

3、收件地址：北京市海淀区清华大学设计中心楼505室

4、邮箱：engineer@thad.com.cn

【注】：因疫情管控进入清华大学校园需提前报备信息，请各申报单位于5月20日前提供加盖公章的单位证明文件电子版发至指定邮箱。（证明文件请写明人员姓名、身份证号码、手机号码、车牌号、来访时间、事由、14天内未曾前往中高风险地区，来访时请携带本人身份证原件核验后方可入校）

附件一：《人文建筑奖申报表》

附件二：人文建筑奖申报项目展板模板

2021年5月12日

附件一：

北京市优秀设计项目申报表

申报奖项：单项奖（人文建筑奖）

项目名称：

申报单位：（公章）

填报日期： 2021 年月日

北京工程勘察设计协会监制

项目基本情况

项目名称				
项目类型 (单选)	<input type="checkbox"/> 城市公共空间 <input type="checkbox"/> 社区空间营造 <input type="checkbox"/> 自然生态建筑 <input type="checkbox"/> 复合创新建筑 <input type="checkbox"/> 品质人居空间			
申报单位 (主申报)	申报单位			
	通讯地址			
	联系人		手机	
	电话		邮政编码	
	传真		电子邮箱	
境内、外合作设计单位				
建设单位				
施工单位				
使用单位				
建设地点				
设计类别	<input type="checkbox"/> 新建 <input type="checkbox"/> 改建 <input type="checkbox"/> 扩建	设计起止时间		
开工时间		竣工时间		
竣工验收时间		竣工验收部门		
消防备案时间		交付使用时间		
投资来源	<input type="checkbox"/> 计划 <input type="checkbox"/> 自筹 <input type="checkbox"/> 贷款 <input type="checkbox"/> 合资 <input type="checkbox"/> 外资			
专业类别	<input type="checkbox"/> 居住建筑 <input type="checkbox"/> 乡村建筑 <input type="checkbox"/> 景观建筑 <input type="checkbox"/> 其他建筑			

在本项目中做出贡献的主要人员情况表

序号	姓名	职称	专业	设计职务及设计中主要负责何项工作	证件类别	证件号	工作单位
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

注：

- 1、所申报人员应符合国内法律法规要求；
- 2、人员申报顺序应着重考虑主导专业在项目原创中的作用，不按技术职务职称；
- 3、项目人员总数原则上不超过 15 人。

技术申报内容

建筑功能 (使用性质)	地上				用地性质		
	地下				设计使用年限	年	
总用地面积		ha	代征地面积		ha	建设用地面积	ha
总建筑面积		m ²	地上面积		m ²	地下面积	m ²
建筑基底面积		ha	绿地面积		m ²	绿化率	%
容积率			建筑密度		%	建筑分类/耐火等级	类/级
建筑高度		m	地上层数		层	地下层数	层
机动车停车计		辆	地上停车		辆	地下停车	辆
自行车停车计		辆	地上停车		辆	地下停车	辆
防空地下室		建筑面积	战时用途			抗力级别	级
		m ²	平时用途			防化级别	级
备注							

居住建筑类需补充填写以下各项内容

住宅用地		ha	配套公建用地		ha	非配套公建用地		ha
道路用地		ha	公共绿地		ha	配套公建面积		m ²
居住建筑面积		m ²	平均每套建筑面积		m ² /套	非配套公建面积		m ²
总居住户数		户	每户人均数		人/户	总居住人数		人
公共人均绿地		m ² /人	机动车指标		辆/户	自行车指标		辆/户
住宅类型		总栋数	保障房		商品房	公寓		其他
		栋	栋		栋	栋		栋
		其中保障房包含	限价商品房		经济适用房	公租房		廉租房
		栋	栋		栋	栋		栋
层数特征		1-6层			7-10层			10层以上
层数 (层)	地上							
	地下							
高度 (m)								
栋数 (栋)								
备注								

设计主要特点 (限 1000-2000 字):

(介绍项目概况、特点、区位、规模等, 设计创新性、技术先进性, 彰显建筑作品的内涵, 以及反映公众参与度等方面内容。)

附件集

- 1、发展改革委员会（或其他上级单位）立项批复；
- 2、规划意见书及附图；
- 3、建设工程规划许可证；
- 4、建设工程消防验收意见书或相关文件证明（如专家论证会意见、未被抽查受理凭证）；
- 5、工程竣工验收备案表或相关文件证明（如单位（子单位）工程质量竣工验收记录、竣工验收报告）；
- 6、建设工程规划核验（验收）意见；
- 7、使用单位的反馈意见及盖章（注：除非为同一单位，一般不应以建设单位代替使用单位；住宅使用方一般为物业公司）；
- 8、施工单位的反馈意见及盖章；
- 9、合作设计项目申报证明（注：独立设计项目无需提交）；
- 10、改造项目需提供建筑工程施工许可证；
- 11、施工图设计文件审查合格证明文件；
- 12、无重大安全质量事故证明文件；
- 13、具有正向社会影响力的相关证明材料；
- 14、其他文件（已有奖励、涉密项目处理、专项技术成果认定证明、绿建认证；经济、社会或环境效益证明文件）。

（以上材料附于此页）

评审意见

专业评审组初审意见：

组长（签名）： 年 月 日

评审委员会审定意见：

主任委员（签名）： 年 月 日

申报单位法人代表人声明

本人（法定代表人）（身份证件号码）郑重声明，我单位申请参加人文建筑奖奖项的评选，其申报表及附件材料填报的全部数据、内容真实，纸质、电子文件等媒介资料相符。申报资料如有虚假，本单位将自动退出“北京市优秀工程勘察设计奖”的评选，并愿接受协会及行业主管部门所做的处理。

单位法定代表人（签名）：

单位公章：

日期：年月日

合作设计项目申报证明

_____工程项目为我们合作完成，我们各方均同意以(单位)为主申报单位，(单位)为方案创意单位，参加北京市优秀工程勘察设计奖评选。

特此声明。

合作设计项目分工表

排序	合作设计单位 (全称)	方案设计	初步设计	施工图设计	全过程总体效果 把控
1					
2					
3					
4					
5					

- 注：1. 排序应以承担工作为依据，在承担的栏中填写“√”，在未承担的栏中填写“×”，不应空白。
2. 合作单位签名盖章表的排序与此表排序相对应。
3. 承担方案设计的主申报单位，必须是工程建设全过程的总体效果把控单位，且得到合作单位认可。

合作单位（机构）签名盖章

1	2	3	4	5
单位法定代表人 (签名):	单位法定代表人 (签名):	单位法定代表人 (签名):	单位法定代表人 (签名):	单位法定代表人 (签名):
(单位公章)	(单位公章)	(单位公章)	(单位公章)	(单位公章)